

**Dans le cadre de la saison touristique, la Commune de Menetou-Salon et la Communauté de Communes recrutent**

Un agent communal et d’accueil au Bureau d’Information touristique

contractuel à temps complet du 1er juillet au 31 août 2022

***14 h effectuées pour la Communauté de Communes***

 ***21 h effectuées pour la commune de Menetou-Salon***

Résidence administrative : Bureau d’information touristique de Menetou-Salon

**Missions générales du poste :**

*Bureau d’information touristique :*

* Accueillir et renseigner les touristes afin de faciliter leurs conditions de séjour
* Vente de coffrets de randonnées
* Collecter des informations sur l'offre touristique locale et présenter les nouveautés
* Organiser un espace d'accueil
* Renseigner des supports de suivi d'activité

*Commune de Menetou-Salon :*

* Rafraichissement et extension du circuit du patrimoine communal
* Promotion des circuits sur les différents sites internet spécialisés de randonnées (pédestre, VTT, équestre…)
* Développer de nouvelles aires de pique-nique

*Commune de Menetou-Salon :*

* Circuit du patrimoine communal : cibler les travaux à envisager pour garantir un bon aspect visuel des cheminements, des points remarquables mis en avant par les panneaux (ex: travaux sur les lavoirs, fleurissement, désherbage ....)
* Travaux à envisager pour développer de nouvelles aires de pique-nique

*Savoir :*

* Méthode de classement et d'archivage
* Caractéristiques des produits touristiques
* Techniques de communication
* Environnement culturel et touristique
* **Maîtrise des langues étrangères : anglais courant, notions d’allemand et espagnol**

*Savoir-faire et Savoir-être :*

* Etre bienveillant envers le public accueilli
* Capacité à reformuler une demande et savoir orienter
* Savoir s’adapter à différents publics
* Respecter les consignes

*Contraintes et risques particuliers associés au poste.*

* Travail le week-end et les jours fériés
* Présentation et tenue correcte exigée

Renseignements complémentaires : contacter Madame Cécile DURREAU, Chef du service support au 02.48.23.27.96

**Les candidatures sont à adresser avant le 25 mai 2022**

**à** :

M. le Président de la Communauté de Communes Terres du Haut Berry

BP 70021 – 18220 LES AIX D’ANGILLON

OU par mail à l’adresse suivante : cecile.durreau@terresduhautberry.fr

**Jury de recrutement prévu le vendredi 03 juin 2022**